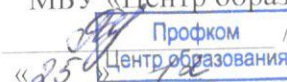


УТВЕРЖДАЮ
Председатель профсоюзного комитета

МБУ «Центр образования» НМР РТ



Шилова А.А.
2021 г.

**План работы первичной профсоюзной организации
МБУ «Центр образования» НМР РТ
на 2022 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственные
Август		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Шилова А.А.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Сафарова Р.Г.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
3.	Вопросы тарификации	Набиуллина Р.Г.
Сентябрь		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Мутигуллина Г.Р.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Шилова А.А.
Октябрь		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
6.	О состоянии профсоюзного членства	Шилова А.А.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Исмагилова Р.Р.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	Гумерова Г.С.
Ноябрь		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Исмагилова Р.Р.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Шайхатдарова Г.М.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Фатхуллина Г.Ф.
Декабрь		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Мутигуллина Г.Р.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
13.	Контроль за выполнением коллективного договора	Шилова А.А.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
14.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Новикова Э.Р.
Январь		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		

15.	Об участии первичных профсоюзных организаций в конкурсах ТК, Рескома, Федерации профсоюзов РТ, ЦС	Ахмадуллина А.Т.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Шилова А.А.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
17.	Рейд по кабинетам с целью анализа состояния охраны труда	Исмагилова Р.Р.
Февраль		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Никулова Н.А.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Гумерова Г.С.
Март		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Никулова Н.А.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Исмагилова Р.Р.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
22.	Участие в спартакиаде работников образования	Ахмадуллина А.Т.
Апрель		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Ахмадуллина А.Т.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Гумерова Г.С.
Май		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Ахмадуллина А.Т.
<i>I. Организационно-массовая работа</i>		
26.	Экскурсия в Елабугу	Шилова А.А.
Июнь		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
27.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Мутигуллина Г.Р.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
28.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Шайхатдарова Г.М.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
29.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Новикова Э.Р.
Июль		
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>		
30.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Ахмадуллина А.Т.
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>		
31.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Шилова А.А.
<i>III. Организационно-массовая работа</i>		
32.	Оказание консультационной и юридической помощи	Гумерова Г.С.